แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ปีบัญชี 2565

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
กองความปลอดภัยแรงงาน

แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงิน
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การชำระเงินภาครัฐ เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในระบบการชำระเงินที่มีความเกี่ยวข้องกับประชาชนจำนวนมาก โดยจำแนกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๑. การรับเงินของภาครัฐ เป็นการชำระเงินของประชาชนให้ภาครัฐ (Customer to Government Payment: C๒G) ส่วนใหญ่เป็นธุรกรรมที่มีมูลค่าไม่สูง แต่มีปริมาณธุรกรรมจำนวนมาก เช่น การรับชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การรับชำระเบี้ยประกันสังคม และการรับชำระค่าสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าผ่านทางด่วน เป็นต้น ส่วนการรับเงินของภาครัฐอีกประเภทคือ การรับชำระเงินจากภาคธุรกิจ (Business to Government Payment: B๒G) ซึ่งมีมูลค่าต่อรายการสูงกว่าการรับชำระเงินจากประชาชนทั่วไป เช่น การรับชำระค่าภาษีส่งออกและนำเข้าสินค้า การรับชำระค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และการรับชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขออนุญาตทำธุรกิจ

๒. การจ่ายเงินของภาครัฐ เป็นการจ่ายเงินของภาครัฐไปให้กับประชาชน (Government to Customer: G๒C) ซึ่งธุรกรรมการจ่ายเงินจะมีพฤติกรรมคล้ายกับธุรกรรมการรับเงินที่มีปริมาณธุรกรรมจำนวนมากแต่มีมูลค่าไม่สูง เช่น การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างของพนักงานภาครัฐ การคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การให้สวัสดิการภาครัฐ การให้เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย ส่วนการจ่ายเงินของภาครัฐอีกประเภท คือ การจ่ายเงินของภาครัฐไปให้กับภาคธุรกิจ (Government to Business: G๒B) เช่น การคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม การคืนเงินกู้ยืมจากภาครัฐ และการจ่ายชำระค่าจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. การชำระเงินระหว่างภาครัฐ เป็นการบริหารจัดการเงินระหว่างหน่วยงานของรัฐ (Government to Government Payments: G๒G) เป็นการนำส่งร้ายได้ที่หน่วยงานของรัฐต่างๆ รับจากประชาชนและธุรกิจเข้าเป็นเงินคงคลัง และการเบิกจ่ายงบประมาณจากส่วนกลางไปยังหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ เป็นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับธุรกรรมประเภทอื่น ธุรกรรม G๒G จัดว่ามีมูลค่าเฉลี่ยต่อธุรกรรมสูง

ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบการรับเงิน การจ่ายเงิน และการชำระเงินระหว่างภาครัฐ โดยมีระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบรวมศูนย์ หรือระบบGFMIS (Government Fiscal Management Information System) ซึ่งเป็นระบบกลางที่ใช้เชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง และรองรับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งการรับเงิน การจ่ายเงินและการชำระเงินระหว่างภาครัฐ รวมทั้งเพื่อใช้ในการวางแผนและการบริหารงบประมาณแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการพัฒนาการรับ-จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น จะช่วยความรวดเร็วในการบริหารจัดการ ติดตามตรวจสอบและลดโอกาสในการทุจริต

การบริหารจัดการการเงินการคลังตามระบบ (Government Fiscal Management Information System: GFMIS) เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการชำระเงินภาครัฐของไทยเพราะเป็นระบบหลักที่ใช้ควบคุมการชำระเงินภายในภาครัฐด้วยกันที่มีประสิทธิภาพ ทั้งการนำเงินส่งคลังและการสั่งจ่ายเงินจากบัญชีคงคลัง โดยผ่านระบบทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างไรก็ดี การชำระเงินที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก เช่น การรับเงินและการจ่ายเงินระหว่างภาครัฐกับประชาชนและภาคธุรกิจ ยังมีทั้งการชำระเงินแบบ e-Payment และบางส่วนไม่ใช้แบบ e-Payment โดยการรับเงินแบบ e-Payment เช่น รับชำระด้วยบัตรเอทีเอ็ม/เดบิตที่เครื่องเอทีเอ็ม รับชำระด้วยบัตรเดบิต/เครดิตที่เครื่องรับบัตร รับชำระผ่านธนาคาร

ทางอินเทอร์เน็ต (Internet Banking) และรับชำระโดยหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (Direct Debit) ส่วนการรับเงินที่ไม่ใช่แบบ e-Payment หน่วยงานของรัฐสามารถรับชำระด้วยเงินสด เช็ค ดราฟต์ที่เคาน์เตอร์หน่วยงานของรัฐ สาขาธนาคารหรือบริษัทรับชำระเงินแทน จากนั้นหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งจะรวบรวมรายรับทั้งหมดเพื่อนำฝากเงินเข้าบัญชีของธนาคารต่างๆ ตามระบบ GFMIS และโอนเงินเข้าบัญชีคงคลังที่ธนาคารแห่งประเทศไทยผ่านระบบบาทเนตวันละหนึ่งรอบ

ส่วนขั้นตอนการจ่ายเงิน หน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งจะต้องนำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินกรอกเข้าระบบ GFMIS เพื่อให้กรมบัญชีกลางอนุมัติการสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลัง ซึ่งทำได้ ๒ กรณี คือการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับปลายทางโดยตรง (Direct Payment) และการจ่ายเงินเข้าบัญชีหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้จ่ายเงินก่อน จากนั้นหน่วยงานของรัฐจะเป็นผู้ดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้รับปลายทางอีกต่อหนึ่ง (Indirect Payment) ทั้งนี้ การจ่ายเงินแบบ Direct Payment ซึ่งเป็นธุรกรรมแบบ e-Payment แล้วทำได้ ๓ วิธี

๑. โอนเงินแบบ Direct Credit สำหรับบัญชีผู้รับปลายทางเป็นธนาคารเดียวกัน

๒. โอนเงินแบบ NITMX Bulk Payment สำหรับบัญชีผู้รับปลายทางต่างธนาคาร

๓. โอนเงินเพื่อบุคคลที่สามผ่านระบบบาทเนต สำหรับมูลค่าเงินโอนมากกว่า ๒ ล้านบาทต่อรายการ ส่วนการจ่ายเงินแบบ Indirect Payment จะขึ้นอยู่กับวิธีการบริหารจัดการระบบภายในหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งว่าจะจ่ายเงินเป็นเงินสด เช็ค หรือโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง ซึ่งมีธุรกรรมแบบ e-Payment บางส่วน

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางมีนโยบายสนับสนุนให้มีการรับเงินและจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเงินสดของภาครัฐ รวมถึงเพิ่มความสะดวกและปลอดภัยให้แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ โดยพยายามลดอุปสรรคที่เกี่ยวกับการรับเงินและการจ่ายเงิน เช่น การปรับกฎระเบียบให้หน่วยงานของรัฐรับชำระเงินด้วยบัตรเดบิตและบัตรเครดิตได้สะดวกขึ้น และแนวทางการสนับสนุนการจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยกรมบัญชีกลางมีแนวทางส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐจ่ายเงินแบบ e-Payment มากขึ้น โดยเฉพาะการจ่ายเงินแบบ Indirect Payment ที่โอนเงินเข้าบัญชีหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้จ่ายเงินก่อน และหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งจะเป็นผู้ตัดสินใจเลือกวิธีการจ่ายเงินให้ผู้รับปลายทางเอง ซึ่งมีบางส่วนที่จ่ายเงินด้วยเงินสดและเช็คอยู่ โดยกรมบัญชีกลางจะหารือกับหน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีการจ่ายเงินจำนวนมากเพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคในการจ่ายเงินแบบ e-Payment ให้มีมากขึ้นต่อไป

ดังนั้น จะเห็นว่าการชำระเงินของภาครัฐถือว่าเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศ เพราะมีความเกี่ยวข้องกับประชาชนและภาคธุรกิจโดยตรง การส่งเสริมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐ นอกจากจะสามารถช่วยลดต้นทุนในการบริหารจัดการเงินสดและเช็คของภาครัฐ ยังสนับสนุนให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยในการรับและจ่ายเงินกับหน่วยงานของรัฐ รวมถึงมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายDigital Economy ไปสู่ภาคเอกชนอย่างเป็นระบบ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-payment ภาครัฐเป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามนโยบายภาครัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมการรับจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการโอนเงินและการใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ แทนการใช้เงินสดและเช็ค

๓. เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการชำระเงินค่าบริการจากประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว และมีความปลอดภัย

๔. เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ทุนหมุนเวียนสามารถบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย และสามารถส่งเงินถึงผู้รับโดยตรง มีผลให้กระบวนการรับส่งเงินของภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ลดโอกาสการทุจริต

๕. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการด้านการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

เป้าหมาย

๑. เพื่อให้การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒. เพื่อให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีกิจกรรมรับจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ครบทุกกิจกรรม

๓. เพื่อให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีแนวทางในการรับจ่ายเงินกองทุนฯ ในระบบ KTB Corporate Online ที่รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔. มีความปลอดภัย และสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัยในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ติดต่อประสานงานกับธนาคารกรุงไทย ผู้ให้บริการด้านการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ เพื่อดำเนินการขอติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) และบริการมาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมการชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard)

๒. มีแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เป็นปัจจุบัน

๔. ดำเนินการนำส่งเงินเข้าเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๕. ดำเนินการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ครบทุกกิจกรรม

๖. ดำเนินการรับเงินของทุนหมุนเวียน โดยการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) บริการมาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมการชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard) เป็นต้น

แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดทำหนังสือถึงธนาคารกรุงไทย เพื่อสมัครขอการใช้บริการการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) บริการมาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมการชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard)	มีอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC)	๑ เครื่อง				←	—	—	—	—	→				กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๒	ดำเนินการรับเงินของทุนหมุนเวียน ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC)	มีการรับเงินผ่านอุปกรณ์อุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC)	ร้อยละ ๑๐๐										←	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๓	การปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เป็นปัจจุบัน	มีระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	๑ ฉบับ					←	—	—	—	—	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๔	ดำเนินการนำส่งเงินเข้าเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ดำเนินการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online – GFMIS Online	ร้อยละ ๑๐๐	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๕	ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่ายเงิน	การจ่ายเงินของกองทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์มีความถูกต้อง	ร้อยละ ๑๐๐	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๖	ดำเนินการจ่ายเงินผ่าน KTB Corporate Online	การจ่ายเงินของกองทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์มีความถูกต้อง	ร้อยละ ๑๐๐	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
๗	จัดเก็บข้อมูลเอกสารประกอบการจ่ายเงิน	การจ่ายเงินของกองทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์มีความถูกต้อง	ร้อยละ ๑๐๐	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ