



## บันทึกข้อความ

งานบริหารทั่วไป
รับที่..... 143๑
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โทรศัพท์ ๘๐๒

ที่ รง ๐๕๐๔.๑๙/๖๕๐

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้างานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขอส่งแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ โดยเบิกจ่ายจากเงินดอกผลของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามมาตรา ๔๖ (๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางสาวอติกานต์ ชื้อสัตย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ชอนคุณวารารักษ์

(นางสาวกรัญจิตา ชูเกียรติวนา)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖

ประเภท	วงเงินโดยประมาณ (บาท)	กำหนดการแจ้งความต้องกาวัสดุ (ก่อนการใช้จ่ายไม่น้อยกว่า ๑ เดือน)															
		ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗				
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๗๐,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๒. จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๓. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (จำนวน ๓ รายการ)	๘๗,๕๒๐.๐๐		↔	↔													
๔. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (จำนวน ๖ รายการ)	๑๑๕,๙๐๐.๐๐		↔	↔													
๕. จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (จำนวน ๒ รายการ)	๓๕,๔๘๐.๐๐		↔	↔													
๖. จัดจ้างที่แม่พิมพ์แบบประเภทการบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในรูปแบบต่าง ๆ (เพื่อ กระเป๋า หมวก ร่ม และอื่น ๆ )	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๗. จัดจ้างพิมพ์คู่มือ/แนวปฏิบัติเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการกองทุนความปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๘. จัดจ้างพิมพ์คู่มือ/แนวปฏิบัติเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการกองทุนความปลอดภัย	๘๐,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๙. จัดซื้อวัสดุใช้ในการอบรม	๒๕,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๑๐. จัดจ้างรถจักรยานรับผู้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมที่จังหวัดขอนแก่น	๕๒,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๑๑. จัดซื้อวัสดุใช้ในการอบรม	๑๕,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๑๒. จัดจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐		↔	↔													
๑๓. จัดจ้างพิมพ์ตรายาง	๒,๐๐๐.๐๐		↔	↔													

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ

(นางดวงหทัย สังข์แป้น)  
ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวอดิภาณี ชี้อิสัย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๖